

**A EFECTOS DE
CONVALIDACIONES,
EL DEPARTAMENTO DE DERECHO
ADMINISTRATIVO DE LA
UNIVERSIDAD DE GRANADA
ESTABLECE QUE ESTE PROGRAMA
SIRVE PARA CONVALIDAR LOS
CURSOS SIGUENTES DE LA
ASIGNATURA “DERECHO
ADMINISTRATIVO”
CORRESPONDIENTE A LA
LICENCIATURA Y DIPLOMATURA
EN EMPRESARIALES EN LOS
CURSOS IMPARTIDOS DESDE EL
AÑO ACADÉMICO 1980/1981**

ASIGNATURA: DERECHO ADMINISTRATIVO

PRIMERA PARTE: CONCEPTO Y FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO Y ADMINISTRACION PUBLICA.

TEMA I: INTRODUCCION. NOCIONES GENERALES DE ADMINISTRACION PUBLICA Y DERECHO ADMINISTRATIVO. Administración pública y Derecho administrativo. Poder Ejecutivo y Administración pública. La diferentes Administraciones públicas y su personificación. El concepto de Derecho administrativo.

TEMA II: LAS FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO. Teoría de las fuentes. La Constitución, la Ley y otras normas de igual rango. El Reglamento. Las relaciones entre la Ley y el Reglamento. La costumbre, el precedente y las prácticas administrativas. Los principios generales, la jurisprudencia y otras fuentes del Derecho administrativo. El Derecho de las Comunidades Europeas.

SEGUNDA PARTE: LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS EN ESPAÑA.

TEMA III: LA ADMINISTRACION DEL ESTADO. Los órganos administrativos. Los principios de la organización administrativa. Las relaciones entre órganos y entes. El Gobierno. La Administración central del Estado. La Administración periférica del Estado. La Administración Institucional, Consultiva y de Control. La Administración del Estado en el exterior.

TEMA IV: LA ADMINISTRACION DE LAS COMUNIDADES AUTONOMAS. LA ADMINISTRACION PUBLICA ANDALUZA. La Constitución y el modelo autonómico español. La Administración pública de Andalucía. La Administración Central de la Comunidad Autónoma de Andalucía. La Administración Periférica de la Comunidad Autónoma de Andalucía. La Administración Consultiva e Institucional de Andalucía.

TEMA V: LA ADMINISTRACION LOCAL. LA ADMINISTRACION LOCAL EN ANDALUCIA. La Administración local en España. Los entes locales en la Constitución. La autonomía local y las competencias de los entes locales. El Municipio. La Provincia. Otras Entidades locales. La Administración local en Andalucía.

TERCERA PARTE: EL CIUDADANO Y LA FUNCION PUBLICA.

TEMA VI: EL CIUDADANO. El ciudadano. Situaciones activas y pasivas. Derechos y deberes de los ciudadanos en sus relaciones con la Administración.

TEMA VII: LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS. El modelo burocrático y el marco constitucional de la relación de empleo público. El sistema de carrera administrativa. Los Derechos de los funcionarios. Deberes de los funcionarios y control disciplinario. El sistema de incompatibilidades.

CUARTA PARTE: LA ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACION. ACTOS ADMINISTRATIVOS, PROCEDIMIENTO Y SISTEMA DE GARANTIAS.

TEMA VIII: LA ACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACION. ACTO Y PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO. La actividad de la Administración. El acto administrativo: concepto, elementos y clases. La eficacia del acto administrativo. La invalidez del acto administrativo. El procedimiento administrativo: Los principios. Los sujetos en el procedimiento administrativo. La estructura del procedimiento. Los recursos administrativos. Las garantías jurisdiccionales: la jurisdicción contencioso administrativa.