

# **DERECHO ADMINISTRATIVO**

(Asignatura Obligatoria)

Licenciatura en Ciencias Políticas y  
Sociología

Facultad de Ciencias Políticas y Sociología

Cursos 2000-2001, 2001-2002, 2002-2003

# PROGRAMA DE TEORÍA

## TEMA I: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y DERECHO ADMINISTRATIVO

- 1.- El Estado Social y Democrático de Derecho: evolución y presupuestos históricos para la aparición del Derecho administrativo.
- 2.- La triple división de poderes. Su consideración en nuestra Constitución.
- 3.- La Administración Pública y los Poderes del Estado.
- 4.- Poder Ejecutivo y Administración pública. Notas características de la Administración pública: especial referencia a la estructura del Estado.
- 5.- La personificación jurídica de las diferentes Administraciones públicas.
- 6.- Concepto y caracteres de Derecho administrativo.
- 7.- Problemas actuales: la huida del Derecho Administrativo al Derecho Privado.

## TEMA II: LAS FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO

- 1.- El Ordenamiento Jurídico y su pluralidad
- 2.- La Teoría de las Fuentes y su aplicación al Derecho Administrativo.
- 3.- Las Fuentes escritas:
  - 3.1.- La Constitución.
  - 3.2.- La Ley.
  - 3.3.- Las Disposiciones con rango de ley.
  - 3.4.- Los Tratados Internacionales: su valor en el Derecho Interno.
  - 3.5.- El Derecho Comunitario como parte del ordenamiento jurídico nacional.
  - 3.6.- El Reglamento.
- 4.- Las Fuentes no escritas e indirectas:
  - 4.1.- La costumbre, el precedente y las prácticas administrativas.
  - 4.2.- Los Principios Generales del Derecho.
  - 4.3.- La jurisprudencia.

## TEMA III: LA SUPERIORIDAD DE LA ADMINISTRACION EN EL ORDENAMIENTO JURÍDICO.

- 1.- El principio de legalidad y la actuación administrativa.
- 2.- Las potestades administrativas: clases y control de su ejercicio.
- 3.- Los privilegios de la Administración pública:
  - 3.1.- En relación al régimen de sus decisiones.
  - 3.2.- Relativos a sus bienes.
  - 3.3.- Privilegios de carácter económico.
  - 3.4.- Su manifestación en el ámbito procesal.

## TEMA IV: EL CIUDADANO Y SU CONSIDERACION EN EL ORDENAMIENTO JURÍDICO.

- 1.- El ciudadano. Clases y situaciones activas y pasivas.
- 2.- El Estatuto del ciudadano:
  - 2.1.- Derechos fundamentales y libertades públicas.
  - 2.2.- Derechos de los ciudadanos en sus relaciones con la Administración.
  - 2.3.- Deberes.
- 3.- La condición de interesado.

## TEMA V: LA ORGANIZACIÓN DE LAS ADMINISTRACIONES EN ESPAÑA Y LA FUNCIÓN PÚBLICA.

- 1.- Teoría General de la Organización.
- 2.- Tipología de Entes Públicos.

## TEMA VI: LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS.

- 1.- Clases de actividad administrativa.
- 2.- Concepto y clases de actos administrativos.
- 3.- Los elementos de los actos administrativos.
- 4.- La inactividad de la Administración: el silencio administrativo.
- 5.- La invalidez del acto administrativo.

## TEMA VII: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.

- 1.- El procedimiento como garantía jurídica. Significado.
- 2.- Regulación del procedimiento y clases.
- 3.- Principios básicos del procedimiento administrativo.
- 4.- Fases del procedimiento administrativo.
- 5.- La eficacia de los actos administrativos.
- 6.- La ejecución forzosa de los actos administrativos.

## TEMA VIII: LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS Y LA REVISIÓN DE OFICIO.

- 1.- Concepto y naturaleza.
- 2.- Clases de recursos administrativos:
  - 2.1.- El recurso de alzada.
  - 2.2.- El recurso de reposición.
  - 2.3.- El recurso de revisión.
  - 2.4.- Reclamaciones previas a la vía civil y a la vía social.
  - 2.5.- Las reclamaciones económico-administrativas.
- 3.- La revisión de oficio:
  - 3.1.- Naturaleza y clases.
  - 3.2.- La revocación de actos no declarativos de derechos o de gravamen.
  - 3.3.- La rectificación de errores materiales, aritméticos o de hecho.

## TEMA IX: LA JURISDICCION CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA.

- 1.- Introducción: Los sistemas de justicia administrativa.
- 2.- Extensión y límites de la jurisdicción contencioso-administrativa.
- 3.- Órganos y competencias en el orden jurisdiccional contencioso-administrativo.
- 4.- El proceso contencioso-administrativo
  - 4.1.- Objeto: especial referencia a la actividad administrativa impugnada y a las pretensiones.
  - 4.2.- Las partes: legitimación, representación y defensa.
  - 4.3.- Fases del proceso en primera o única instancia.
  - 4.4.- El procedimiento abreviado.
- 5.- Las medidas cautelares.
- 6.- La sentencia y otras formas de terminación del proceso.
- 7.- La ejecución de la sentencia.
- 8.- El sistema de recursos contra providencias autos y sentencias.
- 9.- Procesos especiales.
- 10.- Las costas procesales.