

GUÍA DOCENTE ASIGNATURA: DERECHO URBANÍSTICO Y AMBIENTAL.

I. DESCRIPTOR Y CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

1.1 Nombre.

DERECHO URBANISTICO Y AMBIENTAL

1.2 Tipo

Optativa

1.3 Nivel

Grado

1.4 Curso.

A partir del Segundo Curso

1.5 Semestre .

Tercer Semestre.

1.6 Número de créditos

6 ECTS

1.7 Requisitos Previos.

Ninguno. Se recomienda haber cursado la asignatura de Derecho Administrativo I y II.

1.8 ¿Es obligatoria la asistencia?

Asistencia obligatoria.

1.9 Datos del profesor/a

Profesorado del Departamento de Derecho Administrativo especializado en la materia, a determinar en el POD de cada curso académico.

1.10 Objetivos del curso y competencias que ha de adquirir el alumno.

A) OBJETIVOS GENERALES

El objetivo básico es el aprendizaje por el alumno de un método jurídico que le permita conocer, manejar y enfrentarse al ordenamiento jurídico urbanístico y ambiental.

Tras haber cursado Derecho Administrativo, parte general y especial, una vez que en él se conocen las instituciones fundamentales de la materia comprendidas en la parte general, se persigue que, al cursar esta asignatura el alumno conozca la ordenación del territorio, el urbanismo y el medio ambiente desde una perspectiva jurídica e interrelacionada. A partir de ese conocimiento general se pretende que el alumno sea capaz de aprehender las determinaciones urbanísticas de un plan de ordenación (territorial, urbana o ambiental) y de otros actos urbanísticos (de gestión o disciplina), valorar sus repercusiones y poder dialogar con precisión con otros interlocutores.

Los objetivos de la asignatura son, en consecuencia, la adquisición de los conocimientos básicos generales de la disciplina y la aplicación más específica del método jurídico en que el alumno ha iniciado a través de los cursos de Derecho Administrativo previos. Con ello se pretende la adquisición por el alumnado de:

- Los conceptos básicos, categorías y técnicas jurídicas generales de la materia objeto del programa para completar la formación jurídica del alumno.
- El conocimiento de las instituciones básicas del Ordenamiento Jurídico urbanístico en Andalucía.
- El conocimiento concreto del régimen jurídico de las distintas técnicas ambientales.
- Los conocimientos para la resolución de casos prácticos sobre la base de la comprensión correcta y el uso de la argumentación jurídica.

B) COMPETENCIAS Y DESTREZAS.

1.- Competencias genéricas:

Profundizar en las destrezas y competencias que el alumno ha comenzado a adquirir en anteriores cursos y asignaturas. En especial:

- Conocimientos generales básicos y específicos. Solidez en los conocimientos de la profesión de jurista.
- Completar la formación jurídico pública del alumno que va a profundizar en el estudio del Derecho Urbanístico y Ambiental
- Capacidad de aprender. Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de estudio. Programación de tiempos y esfuerzos.
- Autodisciplina y afán de superación. Continuidad en el estudio permanente de un ordenamiento jurídico en continuo cambio.
- Enfoque y resolución de problemas con base jurídica

2.- Competencias específicas:

COGNITIVAS (SABER):

- El alumno debe asimilar la interrelación entre la Ordenación Territorial, el Derecho Urbanístico y ambiental a través del llamado desarrollo sostenible.
- Familiarizarse, mediante el estudio de las distintas instituciones del Derecho Urbanístico, con el ciclo de planificación, transformación del suelo y su preservación del desarrollo urbano. Conocer el régimen jurídico básico de su organización y funcionamiento.
- Conocer los distintos sistemas de reacción frente a las actuaciones urbanísticas sin título jurídico autorizante y frente a los títulos de actuación aquejados de invalidez.
- Conocer los acuerdos, protocolos y directivas internacionales en materia de medio ambiente.
- Tener los conocimientos básicos de las instituciones básicas del Derecho ambiental y de sus técnicas de intervención.

PROCEDIMENTALES/INSTRUMENTALES (SABER HACER).

- Capacidad para aplicar la teoría a la práctica con el máximo rigor.
- Habilidades de investigación.
- Habilidad para recuperar y analizar la información desde diferentes fuentes (gestión de la información).

- Asimilación de conceptos y técnicas jurídicas.
- Capacidad de argumentación jurídica coherente y fundada.
- Redacción de escritos jurídicos referidos a la materia urbanística y ambiental.

ACTITUDINALES (SER).

- Compromiso ético.
- Inquietud por la calidad.
- Capacidad de crítica y autocrítica.
- Capacidad para generar nuevos planteamientos (creatividad)
- Habilidad para trabajar de forma autónoma y en grupo.

1.11 Contenidos del Programa.

I. ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO.

TEMA 1: EL RÉGIMEN JURÍDICO DEL URBANISMO Y SU EVOLUCIÓN HASTA LA ACTUALIDAD. LOS INSTRUMENTOS DE ORDENACIÓN. Instrumentos de Ordenación Territorial y contenido de los mismos. Los nuevos instrumentos de ordenación urbana en la legislación autonómica: especial referencia a Andalucía. Procedimiento y efectos de la aprobación de los Planes. Vigencia, revisión y modificación de los planes.

TEMA 2: EL ESTATUTO LEGAL DE LA PROPIEDAD URBANA. El régimen urbanístico de la propiedad del Suelo. Derechos y deberes de la ciudadanía. Clasificación, régimen jurídico del suelo y concepto de solar. Derechos y Deberes de los propietarios y de los ciudadanos. El régimen de valoraciones. Los municipios sin plan: régimen jurídico del suelo.

TEMA 3: LA EJECUCIÓN DEL PLANEAMIENTO. Sistemas de ejecución de los planes. La ejecución forzosa, el agente urbanizador y otros sistemas contenidos en la legislación autonómica. Expropiaciones y régimen de la venta forzosa.

TEMA 4: LA INTERVENCIÓN Y USO DEL SUELO. LA PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD URBANÍSTICA. I. Intervención administrativa en la edificación y uso del suelo: la licencia urbanística. Deber de conservación, ordenes de ejecución y ruina. Instrumentos de Intervención en el mercado de suelo. II. Supuestos de protección de la legalidad urbanística. Actuaciones urbanísticas sin título jurídico autorizante. Suspensión de licencias y paralización de obras. Revisión de licencias u órdenes de ejecución. Medios de restauración del orden urbanístico en zonas verdes, suelo no urbanizable protegido o espacios libres. Obras de edificación en suelo no urbanizable o urbanizable no programado. Las parcelaciones. Las infracciones y sanciones urbanísticas. La inspección urbanística. La acción pública.

II. DESARROLLO SOSTENIBLE Y PROTECCIÓN AMBIENTAL

TEMA 5: LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE COMO BIEN JURÍDICO. EL PAPEL DE LA ADMINISTRACIÓN. Génesis y evolución histórica del derecho ambiental. El Derecho Ambiental Internacional y el Derecho Ambiental de la Unión Europea. La concepción constitucional española del medio ambiente. El papel de la Administración en la defensa del medio ambiente. La distribución territorial de competencias en materia de medio ambiente. La organización administrativa del medio ambiente.

TEMA 6: LA INFORMACIÓN, LA PARTICIPACIÓN Y EL ACCESO A LA JUSTICIA DE LOS CIUDADANOS EN LA PROTECCIÓN AMBIENTAL. LA RESPONSABILIDAD POR DAÑOS AL MEDIO AMBIENTE. El derecho de acceso a la información ambiental. La participación de los ciudadanos para la defensa del medio ambiente. El acceso a los procedimientos de revisión administrativa y judicial. La responsabilidad por daños ambientales.

TEMA 7: TÉCNICAS DE REGULACIÓN, LIMITACIÓN Y CONTROL Y TÉCNICAS DE INCENTIVO O FOMENTO ECONÓMICO. I. Técnicas de evaluación previa de las actividades con incidencia ambiental: especial referencia a las técnicas previstas en la ley 7/2007 de Gestión Integral de la Calidad Ambiental de Andalucía. La planificación ambiental. la planificación de los recursos naturales. II. Los impuestos ecológicos y otros incentivos fiscales de carácter ambiental. Las ayudas económicas de los poderes públicos. Nuevos instrumentos de incentivo ambiental: la valoración del factor ambiental en el otorgamiento de subvenciones y en la contratación pública. La normalización, la certificación y las marcas de conformidad para la gestión ecológica de las empresas.

TEMA 8: LA REPRESIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS INFRACCIONES AMBIENTALES. La represión administrativa de los ilícitos ambientales y su regulación jurídica. Los principios rectores del Derecho sancionador administrativo y su aplicación en el ámbito de la protección ambiental. Tipos de sanciones y medidas accesorias aplicables en el ámbito de la protección ambiental. Garantías procesales aplicables a la actividad sancionadora administrativa.

Seminarios y Clases Prácticas

1. Obligaciones del Alumno.

- Asistencia obligatoria a un 80% de los seminarios y clases prácticas como mínimo, sin perjuicio de las ausencias justificadas (control de asistencia).
- Preparación previa de los seminarios procediendo al estudio de los materiales indicados en cada caso.
- Realización de, al menos, un 80% de las actividades y de los escritos señalados en el punto siguiente.
- Material Básico: CANO CAMPOS, T. (Coordinador), *Lecciones y materiales para el estudio del Derecho administrativo*. Edit. Iustel, Madrid 2009; GAMERO CASADO, E., (Coordinador), *Derecho administrativo para el ECTS. Materiales docentes adaptados al proceso de Bolonia*. Edit. Iustel, Madrid 2008.

2. Programa de actividades:

Seminario 1:

Comentario y Debate sobre el siguiente texto:

“El nuevo marco general que para la ordenación territorial y urbanística define la Ley 8/2007, de Suelo” Parejo Alfonso, L., Revista de Derecho Urbanístico y Medio Ambiente, ISSN 1139-4978, Año nº 41, Nº 237, 2007, pags. 11-40

Seminario 2:

Actividades: Comentario de la STC 61/1997: Competencias del Estado y las Comunidades Autónomas en materia urbanística.

Seminario 3:

Actividades: Caso nº 1 (Capítulo XIV): Aprobación definitiva del Planeamiento

Urbanístico.

Seminario 4:

Actividades: Caso nº 2 (Capítulo XIV): Clasificación del Suelo.

Seminario 5:

Actividades: Caso nº 3 (Capítulo XIV): Licencias de Edificación.

Seminario 6:

Comentario y Debate sobre los siguientes textos:

- “La fuerza transformadora de la Ecología y el Derecho: ¿hacia el Estado ecológico de Derecho?, Parejo Alfonso, L., Ciudad y territorio: Estudios territoriales, ISSN 1133-4762, Nº 100-101, 1994, pags. 219-232

- “Las democracias de mercado y el largo plazo”, Van Bolhuis, F., Información Comercial Española, ICE: Revista de economía, ISSN 0019-977X, Nº 800, 2002 (Ejemplar dedicado a: Desarrollo sostenible), pags. 85-96

Seminario 7:

Actividades: Caso nº 5 (Capítulo XVI): Acceso a la información ambiental.

Seminario 8:

Actividades: Caso nº 2 (Capítulo XVI): Contaminación Acústica.

Seminario 9:

Actividad: Caso Práctico nº 3 (Capítulo XVI): Impacto ambiental.

Seminario 10:

Actividad: Caso Práctico nº 4: (Capítulo XVI): Etiquetado ecológico y Auditorías ambientales.

1.12 Referencias de Consulta Básicas.

Manuales:

FERNANDEZ RODRÍGUEZ, Tomás Ramón. *Manual de Derecho Urbanístico*, 22ª Edición. Edit. El Consultor, Madrid, 2009.

L. PAREJO ALFONSO, *Comentarios al texto refundido de la ley del suelo - (Real Decreto legislativo 2/2008, de 20 de junio)*, Madrid, Iustel, 2008. ISBN 978-84-9890-026-2.

GARCIA DE ENTERRIA, E. y PAREJO ALFONSO, L. *Lecciones de Derecho Urbanístico*, Cívitas, Madrid, 1.981.

JIMÉNEZ-BLANCO, A. y REBOLLO PUIG, M. (coordinadores), *Derecho Urbanístico de Andalucía. Comentarios a la Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía*, Tirant lo Blanch, Valencia, 2003.

LÓPEZ RAMÓN, F., *Introducción al Derecho Urbanístico*, Marcial Pons, 2a ed., Madrid, 2007 MARTÍN REBOLLO, L (coordinador), *Fundamentos de Derecho Urbanístico*, Thomson-Aranzadi, Madrid, 2007

MUÑOZ MACHADO, S., y LÓPEZ BENÍTEZ, M., *El planeamiento urbanístico*, Iustel, 2a ed., Madrid, 2008

NÚÑEZ LOZANO, M. C., *Comentarios a la Ley de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental de Andalucía*, Edit. Aranzadi, Madrid 2008.

PARADA VÁZQUEZ, R., *Derecho Administrativo III (Bienes públicos y urbanismo)*, Marcial Pons, Madrid, 2005

REBOLLO PUIG, M., JIMÉNEZ-BLANCO, A., y LÓPEZ BENÍTEZ, M., *Derecho Urbanístico y Ordenación del territorio en Andalucía*, Iustel, Madrid, 2007

El Derecho urbanístico del siglo XXI: libro homenaje al profesor Martín Bassols Coma, Madrid, 2008. ISBN 978-84-290-1506-5.

MARTA LORA-TAMAYO VALLVÉ, *Historia de la Legislación Urbanística*, IUSTEL, 2007, ISBN: 978-84-96717-04-6.

B. LOZANO CUTANDA, J-C. ALLI TURRILLAS, *Administración y Legislación ambiental*. Dykinson, Madrid, 2007.

B. LOZANO CUTANDA: *Derecho ambiental administrativo*, 9º ed, Editorial Dykinson, Madrid, 2008.

L. ORTEGA ÁLVAREZ (DIR.): Lecciones de Derecho del Medio Ambiente, 4ª ed., Lex Nova, Valladolid, 2005.

J.F. ALENZA GARCÍA, Manual de derecho ambiental, Universidad Pública de Navarra, Pamplona, 2002.

R. PARADA VÁZQUEZ, Derecho Administrativo III, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2007.

J. ESTEVE PARDO, Derecho del Medio Ambiente, 2ª edición, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2008.

I. LASAGABASTER HERRARTE Y A. GARCÍA URETA, Derecho Ambiental. Parte general, IVAP, 2004.

Textos normativos básicos:

1. Derecho Urbanístico.

- Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio, por el que se aprueba el texto refundido de la ley de suelo.
- Reglamento de Planeamiento para desarrollo de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 2159/1978, de 23 de junio.
- Reglamento de Gestión Urbanística para desarrollo de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 3288/1978, 25 agosto.
- Reglamento de Disciplina Urbanística para el desarrollo de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, aprobado por Real Decreto 2187/1978, de 23 de junio.
- Real Decreto 1093/1997, 4 julio, que aprueba las normas complementarias al Reglamento para la ejecución de la Ley Hipotecaria sobre inscripción en el Registro de la Propiedad de actos de naturaleza urbanística
- Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía (Modificada por la Ley 1/2006 de 16 de mayo de 2006, BOJA nº 98 de 24 de mayo)
- Ley 13/2005, de 11 de noviembre, de Medidas para la Vivienda Protegida y el Suelo
- Decreto 11/2008, de 22 de enero, por el que se desarrollan procedimientos dirigidos a poner suelo urbanizado en el mercado con destino preferente a la construcción de viviendas protegidas

2. Derecho Ambiental (parte general)

- Ley 7/2007, de 9 de julio, de Gestión Integral de la Calidad Ambiental de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- Ley 27/2006, de 18 de julio, de protección del medio ambiente, por la que se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia en materia de medio ambiente.
- Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación.
- Real Decreto 509/2007, de 20 de abril, por el que se aprueba el reglamento de prevención y control integrado de la contaminación.
- Real Decreto Legislativo 1/2008, de 11 de enero, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Ley 9/2006, sobre evaluación de los efectos de determinados planes y programas en el medio ambiente.
- Ley 26/2007, de 23 de octubre, de responsabilidad ambiental.
- Real Decreto 2090 /2008, de 22 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo parcial de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental.

3. Legislación administrativa ambiental por sectores:

3.1 Protección de aguas marítimas y continentales

- Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 julio. Aprueba el Texto Refundido de la Ley de Aguas
- Real Decreto 849/1986, de 11 abril. Reglamento del dominio público hidráulico
- Real Decreto 606/2003, de 23 mayo. Modifica el Real Decreto 849/1986, de 11 abril, que aprueba el Reglamento de Dominio Público Hidráulico, que desarrolla los Títulos Preliminar, I, IV, V, VI y VIII de la Ley 29/1985, de 2 agosto (fragmento)
- Real Decreto 9/2008, de 11 de enero, por el que se modifica el Reglamento del Dominio Público Hidráulico, aprobado por el Real Decreto 849/1986, de 11 de abril (fragmento).

- Real Decreto 258/1989, de 10 marzo. Normativa general sobre vertidos de sustancias peligrosas desde tierra al mar
- Real Decreto-ley 11/1995, de 28 diciembre. Establece las normas aplicables al tratamiento de las aguas residuales urbanas
- Ley 22/1988, de 28 julio. Protección, utilización y policía de costas (fragmento)
- Real Decreto 1471/1989, de 1 diciembre. Reglamento General para desarrollo y ejecución de la Ley 22/1988, de 28 julio, de Costas (arts. 113 a 123)

3.2. Espacios naturales protegidos, flora y fauna. Montes

- Ley 42/2007, de 13 diciembre del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad.
- Ley 3/1995, de 23 marzo. Establece el régimen jurídico de las vías pecuarias
- Ley 43/2003, de 21 noviembre. Ley de Montes

3.3 Protección de la atmósfera

- Ley 16/2002, de 1 julio. Prevención y control integrados de la contaminación
- Ley 34/2007, de 15 noviembre, de Calidad del Aire y Protección de la Atmósfera.
- Decreto 833/1975, de 6 febrero. Desarrolla la Ley 38/1972, de 22 diciembre, de Protección del Ambiente Atmosférico
- Ley 1/2005, de 9 marzo. Regula el régimen del comercio de derechos de emisión de gases de efecto invernadero

3.4. Contaminación sonora

- Ley 37/2003, de 17 noviembre. Ley del ruido.
- Real Decreto RD 1367/2007 de 19 de octubre (desarrollo de la Ley 37/2003 de 17 nov., del Ruido, en lo referente a zonificación acústica, objetivos de calidad y emisiones acústicas).
- RD 1513/2005 de 16 de diciembre (desarrollo de la Ley 37/2003 de 17 de noviembre, del Ruido, en lo referente a la evaluación y gestión del ruido ambiental).

4.5. Residuos

- Ley 10/1998, de 21 abril. Normas reguladoras en materia de residuos
- Ley 11/1997, de 24 de abril, de envases y residuos de envases

Esta legislación se puede encontrar en internet (bases de datos jurídicas, por ejemplo westlaw, accesible desde las bases de datos de la biblioteca de derecho) o pueden adquirirse colecciones legislativas (por ejemplo las que publican editoriales como *Tecnos* o *Cívitas*)

II. MÉTODOS DOCENTES

1. Clases magistrales.

- El profesor hará cada día una presentación del tema previsto en el programa.
- Los estudiantes prepararán previamente las clases con la bibliografía básica recomendada.
- Habrá clases magistrales durante 8 semanas, alternándose con los Seminarios y Clases Prácticas, divididas en 2 sesiones de 2 horas de duración cada una semanalmente.
- En la **clase magistral** el profesor presenta sistemáticamente la materia correspondiente. Lo relevante no debe ser que se expongan en esta clase todos los detalles de una cuestión, sino, precisamente, que se ofrezca un marco sistemático, en el que el estudiante sea capaz de integrar ordenada y coherentemente los contenidos a los que se acerque por vías diversas (lecturas recomendadas, casos prácticos, estudio personal de los textos legislativos, etc.).

2. Seminarios y Clases Prácticas.

- Los seminarios y clases prácticas se alternarán con las clases magistrales, y tras haberse expuesto la materia correspondiente durante 7 semanas del Curso, se agruparán en dos sesiones de 2 h. cada una semanalmente.
- En la **clase-seminario** predomina una metodología tópica de acercamiento a cuestiones concretas, aunque no necesariamente sea la propia del caso práctico. Puede consistir en un comentario de sentencia, un trabajo doctrinal, un caso práctico o actividades correspondientes a materiales específicos realizados para el espacio europeo de educación superior ya citados como material básico, con los que se persigue plantearse, reflexionar y debatir sobre un aspecto concreto de carácter predominantemente teórico relacionado con los contenidos que son objeto del aprendizaje. Esta clase debe ir precedida de la lectura por el estudiante del material indicado por el profesor y, en su caso, un acercamiento a la resolución de la actividad planteada en su caso. Varios alumnos serán designados como ponentes y se encargarán de la exposición del tema y de destacar las cuestiones sobre las que pueda versar el debate, en el

que todos los presentes están invitados a participar activamente.

- Cuando ya se tiene una idea definitiva de la solución global del caso ha llegado el momento de proceder a la redacción de aquélla en un escrito que se entregará al profesor.

3. Tutorías

Todas las tareas del estudiante (estudio, trabajos, lecturas, exposiciones...) serán orientadas por el profesor en las tutorías que por pequeños grupos organice el profesor. Se podrá asistir o solicitar, igualmente, tutorías individualizadas para tratar de resolver dudas y problemas que de manera individual se le presente a los alumnos.

III. MÉTODOS DE EVALUACIÓN

1. Objeto y contenido de la prueba final (a cargo del profesor clases magistrales):

Examen integrado por dos partes: una teórica consistente en 5 preguntas concretas y delimitadas en el temario. (1,30 h. de duración) y un caso práctico (2 h. de duración), para el que podrán consultarse los materiales de que disponga el estudiante.

2. Sistema de evaluación continua (seminarios):

- Todos los estudiantes habrán de hacerse cargo de una ponencia de resolución de una actividad de las propuestas, un caso práctico, comentario doctrinal o sentencia. Para que eso sea posible, en cada una de las clases seminario intervendrán varios estudiantes como ponentes.
- Habrá que entregar el escrito que contenga la resolución de las actividades casos

prácticos y comentarios doctrinales o de sentencia.

- A la evaluación continua de la actividad realizada en las clases seminario corresponde un peso del 40 por 100 de la calificación final. La calificación correspondiente a la evaluación continua se compone, por su parte, de tres factores: intervención en el desarrollo de las clases y, en especial, en las tutorías (1/3 de la calificación de la evaluación continua), valoración de los escritos entregados (1/3 de la calificación de la evaluación continua) y ponencia (1/3 de la calificación de la evaluación continua).

C) Calificación final (a cargo del profesor Grupo de seminarios):

- Porcentaje calificación prueba final: 65 por 100.
- Porcentaje evaluación continúa seminarios y tutorías: 35 por 100.

4. Criterios de calificación:

- Grado de conocimiento teórico de los contenidos de la asignatura.
- Adquisición de habilidades y destrezas para la resolución de los casos prácticos.
- Capacidad para expresarse correctamente en términos jurídicos tanto orales como escritos.
- Actitud positiva para el debate, la reflexión y la crítica.

5. Requisitos para superar la asignatura:

- Asistencia a un 80% de los seminarios como mínimo, sin perjuicio de las ausencias justificadas y realizar al menos el 80% de los actividades y pruebas previstas en la guía docente.

4. PROGRAMACION.

4.1 Cronograma.

Semana (4 horas)	Magistrales: Lecciones.	Seminarios y clases prácticas: actividades	Actividades Virtuales
Semana 1	- Presentación de la Guía Docente,		

	previamente colgada en el Tablón de docencia (recurso docente UGR). - Exposición sistemática de la Lección 1ª		
Semana 2	- Exposición sistemática de la Lección 2ª		Seminario 1
Semana 3		Seminario 3.	Seminario 2
Semana 4	- Exposición sistemática de la Lección 3ª		
Semana 5		Seminario 4.	
Semana 6	- Exposición sistemática de la Lección 4ª		
Semana 7	- Exposición sistemática de la Lección 5ª		
Semana 8	- Exposición sistemática de la Lección 6ª		
Semana 9		Seminario 5.	
Semana 10	- Exposición sistemática de la Lección 7ª		Seminario 6
Semana 11		Seminario 7.	
Semana 12	- Exposición sistemática de la Lección 8ª		
Semana 13		Seminarios 8 y 9	
Semana 14	- Exposición sistemática de la Lección 9ª		
Semana 15		Seminario 10	

4.2 Tiempo estimado de Trabajo del Estudiante.

Asistencia a clases magistrales	2 sesiones x 2 horas x 9 semanas = 36 horas/cursó
Asistencia a seminarios de carácter presencial	2 sesiones x 2 horas x 6 semanas = 24 horas/cursó
Estudio / preparación de clases Magistrales	1 horas x 18 sesiones = 18 horas/cursó
Preparación de seminarios, así como de escritos/pruebas de seminarios	3 horas x 7 seminarios = 21 horas/cursó
Preparación y participación en actividades virtuales	3 horas x 3 seminarios = 9 horas/cursó
Tutorías	10 horas.
Preparación pruebas intermedias y examen final	22 horas/cursó
Total horas	150 horas/cursó (6 créditos ECTS)