

**A EFECTOS DE  
CONVALIDACIONES,**

**EL DEPARTAMENTO DE DERECHO  
ADMINISTRATIVO DE LA  
UNIVERSIDAD DE GRANADA  
ESTABLECE QUE ESTE PROGRAMA  
SIRVE PARA CONVALIDAR LOS  
CURSOS SIGUIENTES:**

**2004/2005, 2005/2006, 2006/2007,  
2007/2008, 2008/2009**

|  |
|--|
| <b>PROGRAMA OFICIAL DE DERECHO ADMINISTRATIVO II</b> |
| Nuevo Plan 2000. Asignatura TRONCAL de 8 créditos.   |

**NOTA PREVIA:** Este Programa será de aplicación para la doble titulación *DERECHO-LADE* y *DERECHO Y CC POLÍTICAS*. Los profesores encargados de la Asignatura precisarán, en su caso, las cuestiones oportunas al Programa desarrollado.

#### **TEMA I: LA FUNCIÓN PÚBLICA.**

- 1) Consideraciones generales sobre el personal al servicio de la Administración pública. Función pública.
- 2) El sistema de carrera administrativa. El acceso a la función pública.
- 3) Situaciones administrativas.
- 4) Derechos, deberes e incompatibilidades de los funcionarios públicos. Régimen de responsabilidad de los empleados públicos.
- 5) La función pública andaluza.

#### **TEMA II: LAS MODALIDADES DE LA ACCIÓN ADMINISTRATIVA.**

- 1) La actividad de policía o limitación: clases y medios.
- 2) La actividad administrativa de fomento.
- 3) La Administración pública como prestadora de servicios: Régimen Jurídico y principios que rigen dicha actividad.
- 4) La actividad administrativa arbitral.

#### **TEMA III: LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.**

- 1) Administración pública y contratación. Legislación vigente.
- 2) Sujetos, elementos y forma en los contratos administrativos.
- 3) La ejecución del contrato administrativo. El sistema de garantías y responsabilidades.
- 4) Las clases de contratos. Los contratos típicos.
- 5) Otros contratos típicos. Los cuasi contratos.

#### **TEMA IV: LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LA ADMINISTRACIÓN.**

- 1) Concepto, requisitos y principios.
- 2) La acción de responsabilidad.
- 3) Los diferentes tipos de responsabilidad de la Administración.
- 4) La responsabilidad de autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas.

#### **TEMA V: LA EXPROPIACIÓN FORZOSA.**

- 1) Significado y alcance del derecho de propiedad en la CE.
- 2) Limitaciones, servidumbres y expropiaciones.
- 3) Los sujetos de la expropiación forzosa.
- 4) El procedimiento expropiatorio. Las garantías del expropiado.
- 5) La expropiación urgente. Procedimientos especiales.

#### **TEMA VI: EL DERECHO SANCIONADOR ADMINISTRATIVO.**

- 1) Bases constitucionales, límites y principios que informan el ejercicio de la potestad sancionadora.
- 2) Concepto, régimen jurídico y clases de sanciones administrativas.
- 3) Procedimiento General para la imposición de sanciones administrativas: análisis del R.D. 1398/1993, de 4 de agosto.

#### **TEMA VII: LOS BIENES PÚBLICOS.**

- 1) El Dominio Público: concepto, clases y titularidad, la afectación, desafectación y mutación demanial.
- 2) Los Bienes Patrimoniales: Concepto, adquisición y adscripción, la enajenación y cesión.
- 3) Los bienes comunales. El Patrimonio nacional.
- 4) La utilización de los bienes públicos.
- 5) El régimen de protección de los bienes públicos.
- 6) Estudio particular de los diferentes sectores del dominio público.

**TEMA VIII: DERECHO URBANÍSTICO Y AMBIENTAL (\*).**

**TEMA IX: LA INTERVENCIÓN ADMINISTRATIVA EN LA ACTIVIDAD ECONÓMICA (\*)**

**(\*) Los epígrafes contenidos en este tema se imparten a través de las asignaturas optativas ofertadas por este Departamento.**